



جمعية البر الخيرية بالحفيرة
ترخيص رقم : ١٠٠٠٨٤٤٠٠٠

سياسة وآلية استرداد التبرعات

تلتزم جمعية البر الخيرية بالحفيرة بتطبيق أعلى معايير الشفافية والحوكمة في إدارة التبرعات، وتوفر هذه السياسة آلية واضحة وعادلة لاسترداد التبرعات في الحالات التي تستدعي ذلك، بما يحفظ حقوق المتبرعين ويعزز ثقة المجتمع في الجمعية.

أولاً: الحالات التي يُقبل فيها طلب استرداد التبرع

عدم تنفيذ المشروع أو النشاط المتبرع له خلال المدة المحددة.

تراجع المتبرع عن التبرع قبل بدء تنفيذ المشروع شريطة عدم صرف المبلغ.

استخدام التبرع في نشاط مختلف دون إشعار أو موافقة المتبرع.

تحصيل تبرعات تفوق الحاجة الفعلية وعدم وجود مشروع مماثل لتوجيه الفائض إليه.

ثانياً: إجراءات استرداد التبرع

يتقدم المتبرع بطلب رسمي لاسترداد التبرع عبر نموذج إلكتروني أو خطي.

تقوم الإدارة المالية بمراجعة حالة التبرع والتأكد من حالته (مصرف/غير مصرف).



جمعية البر الخيرة بالحفيرة
ترخيص رقم : ١٠٠٠٨٤٤٠٠٠

يُعرض الطلب على لجنة التبرعات أو مجلس الإدارة في حال وجود أي مشاكل.

يتم التواصل مع المتبرع وإعلامه بحالة الطلب وخياراته المتاحة.

يتم تحويل المبلغ المستحق خلال مدة أقصاها ١٠ أيام عمل.

توثق جميع الطلبات والمبالغ المرتجعة في سجلات الجمعية.

ثالثاً: النماذج المعتمدة ضمن السياسة

نموذج طلب استرداد التبرع ويحتوي على الآتي: (اسم المتبرع مقدم الطلب رقم العملية، المبلغ، سبب الطلب، بيانات الحساب البنكي).

محضر لجنة مراجعة الطلبات عند الحاجة.

إشعار رد التبرع يتم إرساله للمتبرع بعد تنفيذ العملية.

رابعاً: تنبيهات هامة

يتم إدراج هذه السياسة ضمن دليل العمل المالي والحوكمة.



جمعية البر الخيرية بالحفيرة
ترخيص رقم : ١٠٠٠٨٤٤٠٠٠

يتم توضيح إمكانية الاسترداد ضمن استثمارات التبرع الإلكترونية.

تُنشر السياسة على موقع الجمعية الرسمي لضمان الشفافية

تم اعتماد اللائحة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٥) تاريخ ٢٩ / ٢ / ١٤٤٨ هـ

